

Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ № 6
г. Южно-Сахалинска


«21» февраля 2022 г.



**План противодействия коррупции
в МАОУ СОШ № 6 г. Южно – Сахалинска
на период 2022 – 2023 учебный год**

г. Южно - Сахалинск
2022 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1. Организационно – методическое и правовое обеспечение			
1.1.	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2022-2023 г.г.	Июль 2022 года	Заместитель директора по безопасности Дженков А.А.
1.2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников	При поступлении На работу	Инспектор по кадрам
1.3.	Внедрение учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения, осуществление анализа указанных обращений		
2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о, принимаемых мерах по противодействию коррупции			
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	При поступлении на работу, далее 1 раз в полугодие	Заместитель директора Дженков А.А.
2.2.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Июль 2022 года	Заместитель директора Дженков А.А.
2.3.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии*	2022 – 2023 г.г.	Ответственный администратор за официальный сайт

			МАОУ СОШ № 6 г. Южно – Сахалинска Козлов
2.4.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	В период 2022 – 2023 г.г.	Заместитель директора Дженков А.А.
2.5.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности учреждения	В период 2022–2023г.	Инспектор по кадрам
3. Внедрение антикоррупционных механизмов.			
3.1.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки.	1 раз в полугодие	Заместитель директора Дженков А.А.
4. Осуществление контроля финансово – хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции.			
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Заместитель директора Шмакотина О.В.
5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции.			
5.1.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	постоянно	Заместитель директора Дженков А.А.
5.2.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	По окончании отчетного периода	Заместитель директора Дженков А.А.