



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6 города Южно-Сахалинска
(**МАОУ СОШ № 6 г. Южно-Сахалинска**)
Российская Федерация 693013, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск,
ул. Комсомольская, 308
тел.: (4242) 73-30-10, 73-53-59 тел./факс: (4242) 73-30-10
E-mail: yusgo.maousosh.6@sakhalin.gov.ru

ПРИКАЗ

25.08.2023г.

№ 468- ОД

Об организации перевозки обучающихся МАОУ СОШ № 6 в первом полугодии 2023-2024 учебного года

В соответствии с п.2 ст. 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 1 ст. 11-2 Закона Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области», приказа Департамента образования от 09.08.2023 № 467, Устава МАОУ СОШ № 6 и в целях организации бесплатной перевозки учащихся к месту обучения и обратно,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить перевозку учащихся к месту учёбы и обратно с 02.09.2023 по 29.12.2023года.
2. Назначить ответственной за организацию перевозок учащихся в 2023-2024 учебном году Янкову А.П., заместителя директора по воспитательной работе.
3. Утвердить списки учащихся, охваченных подвозом (Приложение № 1).
4. Назначить сопровождающих из числа работников школы, возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования автобусов в соответствии с графиком (Приложение № 2).
5. Утвердить маршрут и расписание движения автобусов (Приложение № 3).
6. Янковой А.П., ответственному за подвоз учащихся:
 - в срок до 02.09.2023 провести инструктаж с учащимися, родителями и сопровождающимися по вопросам организации перевозок, о правилах поведения в местах сбора и во время ожидания автобусов, о порядке посадки и высадки из автобуса, о правилах поведения во время движения и остановки автобусов, о способах организации первой медицинской помощи пострадавшим, о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок;
 - в срок до 02.09.2023 ознакомить письменно учащихся, их родителей, классных руководителей и работников школы, задействованных в организации перевозок, с годовым календарным графиком, маршрутом движения автобусов, расположением мест посадки и высадки из автобусов, расписанием движения, продолжительностью движения автобусов;

- принимать меры по своевременному оповещению учащихся, родителей и представителя Перевозчика АО «Транспортная компания», г. Южно-Сахалинск, об изменениях в расписании движения автобусов и режима учебного процесса;
 - обеспечить ежедневный учёт учащихся при перевозке к месту учёбы и обратно до населённого пункта;
 - немедленно информировать обо всех нестандартных ситуациях во время перевозок учащихся директора школы и дежурного администратора.
7. Контроль исполнения приказа возложить на Янкову А.П., заместителя директора по воспитательной работе

Директор школы

Н.О. Бровкина

Исп. Янкова А.П.
73-53-59